

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-287
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-14-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Stephanie Marie Mayorga López
NIT de la persona contratista:		113365586
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/06/2026	Al: 30/06/2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q 12,000.00
Prestados en:		Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario - CONADEA -

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo 2026-201-1-2-287, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de las actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

1. Brindar apoyo profesional en la identificación, diseño y presentación de propuestas de proyectos en ayuda a las agrocadenas.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la presentación de proyectos en cooperación ante el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA- y la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA) para ayuda a las diversas agrocadenas adscritas al Consejo.
- ❖ **RESULTADO:** Se apoyó en la identificación y presentación de propuestas de proyectos, y el acceso a información sobre programas internacionales en ayuda de los productores agrícolas del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA- a través de la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA).

2. Brindar apoyo profesional en el acompañamiento a los esfuerzos del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA- para la obtención de ayuda y recursos de la cooperación internacional para todas las agrocadenas y sectores representados en el Consejo.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el seguimiento de propuestas de estrategias para las agrocadenas apícola y ganaderos, asimismo como otras propuestas de acceso a proyectos dentro de las diversas instituciones nacionales las cuales se llevaron ante la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA) para la debida gestión, con el fin de la obtención de ayuda internacional y nacional para el sector productivo de las agrocadenas en temas de tecnología, productividad y acceso a mercados.
- ❖ **RESULTADO:** Se apoyó en el acompañamiento a los esfuerzos del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA- del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA) ante la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos para la obtención de ayuda y recursos de la cooperación internacional y nacional.

3. Brindar apoyo profesional a la Dirección de cooperación externa del MAGA, facilitándoles información y propuestas para aplicar a fondos potenciales.

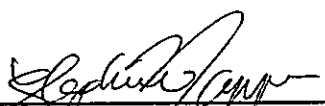
- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la realización de distintas propuestas a la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA) en la obtención de cooperación internacional con distintos organismos. Del mismo modo, se apoyó a las diversas agrocademas adscritas ante el Consejo en la identificación de formularios para la aplicación de fideicomisos del Fondo Regional de Tecnología Agropecuaria -FONAGRO-, con el fin de facilitar el objetivo del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA- del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA).
- ❖ **RESULTADO:** Se apoyó a la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA) en la creación de notas conceptuales y cartas para que se pueda realizar el debido procedimiento y envío a las organizaciones internacionales; también se apoyó a las agrocademas en el seguimiento de solicitud para el fideicomiso ante FONAGRO, facilitándoles la información sobre la aplicación de fondos.

4. Brindar apoyo profesional en la atención a las necesidades de cooperación de parte de las agrocademas buscando ayuda interna y externa al MAGA.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la atención de las necesidades de las agrocademas apícolas e hidrobiológicas para la obtención de ayuda en la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología (Senacyt) para los proyectos habilitados para que puedan acceder a proyectos de investigación.
- ❖ **RESULTADO:** Se apoyó en el seguimiento de requerimientos para la obtención de los proyectos habilitados en Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (Concyt), por medio de la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología (Senacyt), en las convocatorias del Fondo Nacional de Ciencia y Tecnología (Fonacyt) para la innovación a través de la investigación de base científico-tecnológica.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el seguimiento de ayuda interinstitucional para la feria AGTECH planeada por el Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA- del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA), enviando diversas cartas a ministerios, municipalidades y diversas organizaciones internacionales agrícolas para proponer temáticas de relevancia en materia de tecnología, innovación y productividad
- ❖ **RESULTADO:** Se apoyó en el envío de cartas a diversas entidades ministeriales, también a diversos departamentos de los viceministerios del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA) y a otras entidades para el apoyo en la feria de AGTECH que se planea realizar por parte del Consejo Nacional de Desarrollo Agropecuario -CONADEA-.

F. 
STÉPHANIE MARIE MAYORCA LÓPEZ
DPI: 3568106230101



F. 
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO

Ing. María Fernanda Rivera Dávila
MINISTRA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN